



**LAPORAN
SURVEI KEPUASAN KEPUASAN DOSEN/TENAGA
PENDIDIK TERHADAP PENGELOLAAN SDM
TAHUN 2022**

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS WIJAYA PUTRA
2022**

Laporan Survei
Unit Penjaminan Mutu
Program Studi Akuntansi
Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Wijaya Putra



Survei Kepuasan Kepuasan Dosen/Tenaga Pendidik Terhadap
Pengelolaan SDM Prodi Akuntansi Tahun 2022

| PENGESAHAN | | |
|---|--|--|
| Dibuat oleh | Mengetahui | Disahkan oleh |
| Unit Penjaminan Mutu | Ketua Program Studi | Dekan |
|  |  |  |
| Desy Ismah Anggraini, SE.,MA. NIDN. 0711129201 | Aminatuzzuhro, S.E., M.Si.,M.Ak NIDN.0720047204 | Dr. Hj. Woro Utari, S.E., M.M. NIP. 196605201992032001 |

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur ke hadirat Allah SWT, Tuhan Yang Maha Esa atas segala nikmat dan kemudahan yang dikaruniakan kepada kita dalam menjalankan berbagai tugas dan aktivitas.

Pelaksanaan tridharma Perguruan Tinggi perlu didukung oleh SDM yang handal dan Profesional, ketersediaan sarana dan prasarana serta pelayanan akademik yang baik. Dukungan tersebut sangat diperlukan untuk meningkatkan pelayanan akademik di lingkungan Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Wijaya Putra (UWP). Pelayanan akademik Prodi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis UWP perlu terus ditingkatkan. Untuk mendukung hal tersebut, perlu dilakukan Survei Kepuasan Dosen/Tenaga Pendidik Terhadap Pengelolaan SDM .

Atas tersusunnya laporan ini, kami berterima kasih kepada semua pihak khususnya para Dosen/Tenaga Pendidik atas partisipasinya dalam pelaksanaan survei.

Laporan hasil survei dan tindak lanjut Kepuasan Dosen/Tenaga Pendidik Terhadap Pengelolaan SDM Prodi Akuntansi tentunya masih ada kekurangan, oleh karenanya kami sangat berharap masukan dari segenap civitas akademika sebagai umpan balik untuk perbaikan dalam pelaksanaan pengukuran dan evaluasi periode yang akan datang.

Surabaya, Desember 2022
UPM

Desy Ismah Anggraini,S.E.,M.A.
NIDN.0711129201

DAFTAR ISI

| | | |
|---------------------------|---|-----|
| HALAMAN SAMPUL | | i |
| HALAMAN PENGESAHAN | | ii |
| KATA PENGANTAR | | iii |
| DAFTAR ISI | | iv |
| DAFTAR TABEL | | v |
| DAFTAR DIAGRAM | | v |
| | | |
| BAB 1 | PENDAHULUAN | 1 |
| | 1.1 Latar Belakang | 1 |
| | 1.2 Tujuan | 1 |
| | 1.3 Luaran Yang Diharapkan | 1 |
| | 1.4 Dasar Hukum | 1 |
| | | |
| BAB 2 | METODE SURVEI | 3 |
| | 2.1 Komponen dan Aspek Pengukuran | 3 |
| | 2.2 Metode Survei | 3 |
| | 2.3 Responden | 3 |
| | 2.4 Metode Analisis Data | 3 |
| | 2.5 Sistem Pelaporan dan Tindak Lanjut | 4 |
| | | |
| BAB 3 | HASIL SURVEI | 5 |
| | 3.1 Uji Validitas dan Reliabilitas | 5 |
| | 3.2 Hasil Survei Kepuasan Dosen/Tenaga Pendidik terhadap Pengelolaan SDM | 5 |
| | | |
| BAB 4 | PENUTUP | 9 |
| | 4.1 Simpulan | 9 |
| | 4.2 Rekomendasi dan Tindak Lanjut | 9 |

DAFTAR TABEL

| | |
|-------------------|--|
| Table 2.1. | Skala Linkert Pengukuran Kepuasan Dosen/Tenaga Pendidik |
| Tabel 2.2. | Tingkat Kepuasan |
| Table 3.1 | Hasil Survei Kepuasan Dosen/Tenaga Pendidik terhadap Layanan Manajemen Program Studi Akuntansi pada periode 2022 |
| Tabel 4.1 | Rekomendasi dan tindak lanjut hasil survei Kepuasan Dosen/Tenaga Pendidik terhadap Pengelolaan SDM Tahun 2022 |

DAFTAR DIAGRAM

| | |
|--------------------|--|
| Diagram 3.1 | Presentase Hasil Survei Kepuasan Dosen/Tenaga Pendidik terhadap Pengelolaan SDM Prodi Akuntansi pada Aspek Pengembangan Kompetensi |
| Diagram 3.2 | Persentase Hasil Survei Kepuasan Dosen/Tenaga Pendidik terhadap Pengelolaan SDM Prodi Akuntansi pada Aspek Pengembangan Karier/Jabatan |
| Diagram 3.3 | Persentase Hasil Survei Kepuasan Dosen/Tenaga Pendidik terhadap Pengelolaan SDM Prodi Akuntansi pada Aspek kecukupan dan Aksesibilitas Prasarana |
| Diagram 4.1 | Persentase Hasil Survei Kepuasan Dosen/Tenaga Pendidik Terhadap Pengelolaan SDM Program Studi Akuntansi |

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Program Studi Prodi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis sebagai bagian integral dari Universitas Wijaya Putra (UWP) telah menetapkan visi dan misi serta Dokumen SPMI. Dalam rangka keberhasilan pencapaian visi dan misi tersebut maka perlu dilakukan survei kepuasan. Salah satu bentuknya adalah Survei Kepuasan Kepuasan Dosen/Tenaga Pendidik Terhadap Pengelolaan SDM .

Kepuasan Dosen/Tenaga Pendidik terhadap Pengelolaan SDM dapat dinilai melalui :

- a. Pengembangan Kompetensi
- b. Pengembangan Karier/ Jabatan
- c. Tugas Tambahan dan Kesejahteraan

Survei Kepuasan Dosen/Tenaga Pendidik Terhadap Pengelolaan SDM ini dilakukan untuk menjangkau tingkat Kepuasan Dosen/Tenaga Pendidik Terhadap Terhadap Pengelolaan SDM khususnya pada Prodi Akuntansi . Hasil survei ini akan menjadi masukan bagi perbaikan maupun peningkatan kualitas pelayanan Prodi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis di masa selanjutnya.

1.2. Tujuan

1. Survei dilakukan untuk mengetahui dan menganalisis tingkat kepuasan Dosen/Tenaga Pendidik terhadap Layanan Manajemen di Prodi Akuntansi, Fakultas Ekonomi dan bisnis di UWP.
2. Survei dilakukan untuk mengetahui dan menganalisis tingkat Kepuasan Kepuasan Dosen/Tenaga Pendidik Terhadap Pengelolaan SDM di lingkungan UWP.
3. Hasil evaluasi yang diperoleh akan digunakan sebagai umpan balik bagi program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis dalam peningkatan kualitas Pengelolaan SDM untuk menyusun rencana program kerja pengembangan lembaga.
4. Survei dilakukan untuk menjangkau informasi guna pembuatan keputusan perbaikan

1.3. Luaran Yang Diharapkan

Luaran yang diharapkan dari survei ini adalah tersediaanya dokumen laporan Survei Kepuasan Kepuasan Dosen/Tenaga Pendidik Terhadap Pengelolaan SDM Prodi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Tahun 2022 serta rekomendasi perbaikan sistem pePengelolaan SDM dan pengelolaan layanan di lingkup Prodi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan bisnis UWP.

1.4. Dasar Hukum

1. Undang Undang No 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi,
2. Peraturan Pemerintah No 4 tahun 2014 tentang penyelenggaraan pendidikan tinggi,
3. Kebijakan Mutu UWP Tahun 2020
4. Manual Mutu UWP Tahun 2020
5. Standar Mutu UWP Tahun 2020
6. Statuta Universitas Wijaya Putra

BAB 2

METODE SURVEI

2.1. Komponen dan Aspek Pengukuran

Kepuasan Dosen/Tenaga Pendidik terhadap Pengelolaan SDM dapat dinilai melalui :

- a. Pengembangan Kompetensi berkaitan dengan alokasi dan penggunaan dana untuk operasional pendidikan, kegiatan penelitian dan PKM Dosen, serta investasi
- b. Sarana berkaitan dengan fasilitas yang dapat disediakan dalam penelitian dan pengabdian
- c. Kecukupan dan Aksesibilitas Prasarana berkaitan dengan kemudahan dalam memafaatkan prasarana dalam penelitian maupun pengabdian, kecukupan sarana pembelajaran, sarana teknologi informasi serta kualitas prasarana yang tersedia.

2.2. Metode Survei

Kuesioner kepuasan Dosen/Tenaga Pendidik terhadap Pengelolaan SDM telah disebarakan melalui link: <https://tinyurl.com/kpsSAlaypengelkeu20> yang dibuat oleh Badan Penjaminan Mutu Universitas Wijaya Putra. Pengisian kuisisioner dilakukan dengan penyebaran pesan melalui Whatapp kepada Dosen/Tenaga Pendidik Program Studi Akuntansi Tahun 2022.

2.3. Responden

Responden pada survei ini adalah Para Dosen/Tenaga Pendidik yang berhubungan dengan Program Studi Akuntansi selama tahun 2022

2.4. Metode Analisis Data

Uji validitas dan reliabilitas instrumen survei dengan menggunakan software SPSS versi 25. Hasil penilaian Pengelolaan SDM di program studi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis dihitung skor dari tiap pernyataan yang diberikan. Adapun skor yang diperoleh dari tiap pernyataan dengan menggunakan skala likert 4, sebagai berikut :

Tabel 2.1. Skala Likert Pengukuran Kepuasan Dosen/Tenaga Pendidik

| Nilai/Bobot | Predikat Keterangan |
|-------------|---------------------|
| 1 | Kurang |
| 2 | Cukup |
| 3 | Baik |
| 4 | Sangat Baik |

pengolahan data dapat disajikan dalam bentuk table dan diagram lingkaran. Sedangkan data yang berupa deskripsi, analisisnya dilakukan secara kualitatif. Selanjutnya melakukan penyusunan table klasifikasi untuk menentukan nilai rata-rata, sehingga dapat disimpulkan tingkat skala terhadap aspek yang dinilai. Rekomendasi dan tindak lanjut akan diberikan berdasarkan diskripsi analisis. Untuk menentukan persentase skor ditentukan sebagai

berikut : $\text{Persentase skor} = \frac{\text{Jumlah Dosen/Tenaga Pendidik yang menjawab pada pilihan score} \times 100\%}{\text{Total Dosen/Tenaga Pendidik yang mengisi kuesioner}}$

Tabel 2.2. Tingkat Kepuasan

| No | Persentase% | Kategori Kualitas/ Kepuasan |
|----|-------------|-----------------------------|
| 1 | 81-100 | Sangat Baik |
| 2 | 61-80 | Baik |
| 3 | 41-60 | Cukup |
| 4 | 0-40 | Kurang |

Analisis data juga mengidentifikasi aspek kualitas layanan yang belum optimal untuk diperbaiki dan dikembangkan dalam sebuah Rencana Tindak Lanjut (RTL). RTL kemudian direkomendasikan oleh Unit Penjaminan Mutu (UPM) kepada KPS di masing-masing Fakultas di UWP. Masukan dan program tindak lanjut akan menjadi bahan kajian dalam Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) di tingkat unit dan merupakan materi umpan balik pada RTM di tingkat Prodi dan Fakultas.

2.5. Sistem Pelaporan dan Tindak Lanjut

Hasil laporan disampaikan kepada Dekan dan Wakil Rektor Bidang Akademik dan KeDosen/Tenaga Pendidikan dengan disertai rekomendasi, sehingga rekomendasi tersebut akan ditindak lanjuti oleh pimpinan untuk perbaikan.

BAB 3

HASIL SURVEI

3.1. Uji Validitas dan Reliabilitas

Berdasarkan Uji validitas dan reliabilitas instrumen survei dengan menggunakan software SPSS versi 25, maka semua instrumen sudah valid dan reliabel.

3.2. Hasil Survei Kepuasan Dosen/Tenaga Pendidik Terhadap Pengelolaan SDM

Hasil survei kepuasan Dosen/Tenaga Pendidik terhadap Pengelolaan SDM Prodi Akuntansi dalam bentuk tabel. Berdasarkan tabel dapat dilihat bahwa tingkat kepuasan Dosen/Tenaga Pendidik terhadap Pengelolaan SDM dapat dijabarkan tiap indikator sebagai berikut:

Table 3.1 Hasil Survei Kepuasan Dosen/Tenaga Pendidik Terhadap Layanan Manajemen Program Studi Akuntansi Tahun 2022

| No | Aspek yang Dinilai | Nilai | | | | Total |
|-------------------------------------|---|-----------|-----------|------------|-------------|-------------|
| | | Kurang | Cukup | Baik | Baik Sekali | |
| Pengembangan Kompetensi | | | | | | |
| 1 | Kesempatan menerapkan keahlian sesuai bidang ilmu di luar kampus | 0% | 8% | 62% | 31% | 100% |
| 2 | Kesempatan untuk mengikuti short course/magang/studi banding dalam negeri maupun luar negeri | 8% | 0% | 54% | 38% | 100% |
| 3 | Kesempatan untuk mengikuti studi lanjut | 8% | 0% | 38% | 54% | 100% |
| 4 | Kesempatan untuk melakukan pengembangan diri melalui kursus/pelatihan/seminar/workshop dalam kampus | 8% | 8% | 62% | 23% | 100% |
| 5 | Kesempatan untuk melakukan pengembangan diri melalui kursus/pelatihan/Seminar/Workshop di luar kampus | 8% | 0% | 46% | 46% | 100% |
| 6 | Kesempatan untuk mengajar sesuai dengan bidang keahlian | 0% | 0% | 69% | 31% | 100% |
| Jumlah | | 4 | 2 | 43 | 29 | 78 |
| Presentase | | 5% | 3% | 55% | 37% | 100% |
| Pengembangan Karier/ Jabatan | | | | | | |
| 1 | Mendapatkan pembinaan/dialog dengan pimpinan secara berkala | 8% | 8% | 46% | 38% | 100% |
| 2 | Mendapatkan reward dan punishment sesuai dengan prestasi/tindakan indisipliner | 0% | 8% | 46% | 46% | 100% |
| 3 | Mendapatkan informasi dan layanan tentang kenaikan jabatan fungsional | 8% | 8% | 46% | 38% | 100% |
| 4 | Mendapatkan informasi dan layanan mengenai jabatan struktural | 0% | 0% | 62% | 38% | 100% |
| Jumlah | | 2 | 3 | 26 | 21 | 52 |

| Presentase | | 4% | 6% | 50% | 40% | 100% |
|---|--|-----------|-----------|------------|------------|-------------|
| Tugas Tambahan dan Kesejahteraan | | | | | | |
| 1 | Mendapatkan informasi tentang tugas tambahan (kepanitiaan, keanggotaan suatu unit, pengelola jurnal, dll) | 8% | 0% | 69% | 23% | 100% |
| 2 | Pemerataan kesempatan dalam tugas tambahan | 0% | 0% | 46% | 54% | 100% |
| 3 | Kesempatan untuk mewakili menjadi utusan baik di tingkat Prodi, fakultas, dan Universitas | 0% | 8% | 23% | 69% | 100% |
| 4 | Mendapatkan informasi dan layanan perbankan, kebugaran jasmani, kesehatan, jaminan kesehatan, dan jaminan sosial lainnya | 8% | 0% | 38% | 54% | 100% |
| 5 | Pimpinan Universitas menyediakan sarana untuk menyampaikan kritik, saran, dan masukan serta menanggapi dengan cepat | 8% | 0% | 38% | 54% | 100% |
| 6 | Pimpinan Universitas menyediakan sarana untuk menyampaikan kritik, saran, dan masukan serta menanggapi dengan cepat | 0% | 8% | 31% | 62% | 100% |
| 7 | Universitas menyelenggarakan sistem penggajian, tunjangan, dan remunerasi yang berkeadilan | 8% | 0% | 31% | 62% | 100% |
| Jumlah | | 4 | 2 | 36 | 49 | 91 |
| Presentase | | 4% | 2% | 40% | 54% | 100% |

a. Pengembangan Kompetensi



Diagram 3.1 Presentase Hasil Survei Kepuasan Dosen/Tenaga Pendidik terhadap Pengelolaan SDM Prodi Akuntansi pada Aspek Pengembangan Kompetensi

Berdasarkan **Diagram 3.1** di atas dapat dilihat bahwa Dosen/Tenaga Pendidik yang memberikan nilai Sangat Baik 37% dan Baik sebanyak 55%. Nilai terbanyak terdapat pada poin 1.4: Penggunaan dana untuk investasi (SDM, sarana dan prasarana). Dosen/Tenaga Pendidik yang memberikan penilaian Cukup hanya 3%, dan Dosen/Tenaga Pendidik yang memberikan nilai kurang sebanyak 5% pada aspek ini. Sehingga pada aspek Pengembangan Kompetensi berada pada kategori **Baik**.

b. Pengembangan Karier/ Jabatan

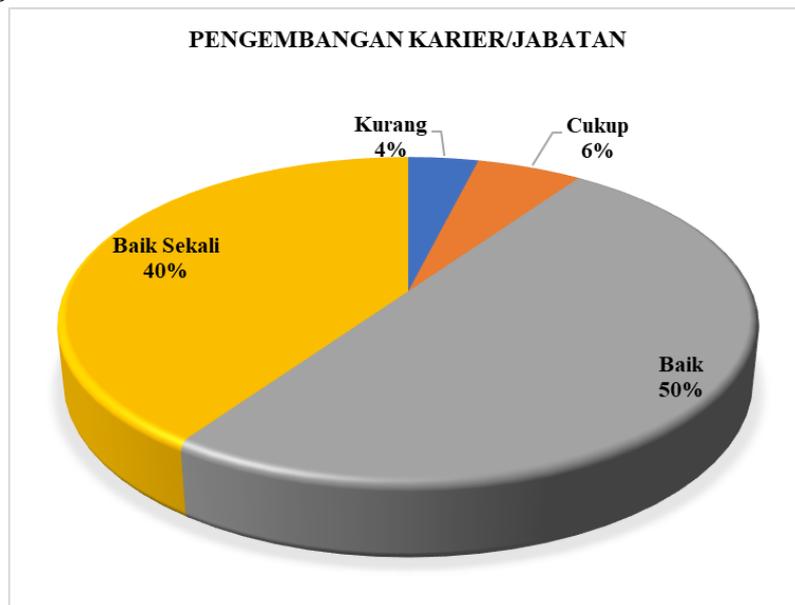


Diagram 3.2 Persentase Hasil Survei Kepuasan Dosen/Tenaga Pendidik terhadap Pengelolaan SDM Prodi Akuntansi pada Aspek Pengembangan Karier/ Jabatan

Berdasarkan **Diagram 3.2** di atas dapat dilihat bahwa Dosen/Tenaga Pendidik memberikan nilai baik sejumlah 50% dan sangat baik sejumlah 40% pada aspek Pengembangan Karier/ Jabatan. Nilai terbanyak terdapat pada poin 2.2: Ketersediaan, kepemilikan, kemutakhiran, dan kesiapgunaan fasilitas dan peralatan untuk pengabdian masyarakat. Sedangkan Dosen/Tenaga Pendidik yang memberikan nilai cukup sejumlah 6% dan memberikan nilai kurang sebesar 4% pada aspek ini. Sehingga pada aspek Pengembangan Karier/ Jabatan berada pada kategori **Baik**.

c. Tugas Tambahan dan Kesejahteraan

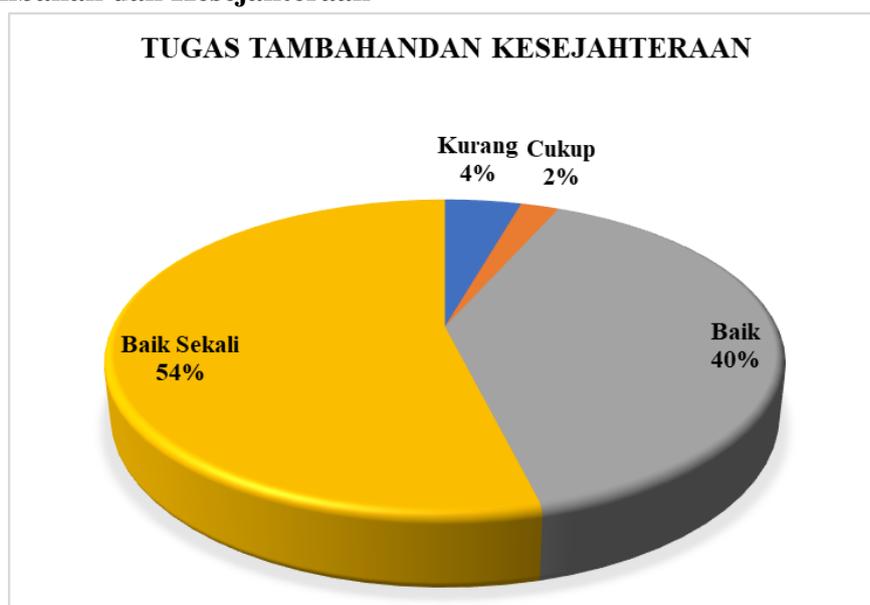


Diagram 3.3 Persentase Hasil Survei Kepuasan Dosen/Tenaga Pendidik terhadap Pengelolaan SDM Prodi Akuntansi pada Aspek Tugas Tambahan dan Kesejahteraan

Berdasarkan **Diagram 3.3** dapat dilihat bahwa Dosen/Tenaga Pendidik yang memberikan nilai baik sejumlah 40% dan sangat baik sejumlah 54% pada aspek Kecukupan dan Aksesibilitas Prasarana. Nilai terbanyak terdapat pada poin 3.7 : Aksesibilitas (Kemudahan untuk memanfaatkan) sarana teknologi informasi dan komunikasi. Sedangkan Dosen/Tenaga Pendidik memberikan nilai cukup sejumlah 2% dan memberikan nilai kurang sebesar 4% pada aspek ini. Sehingga pada aspek Kecukupan dan Aksesibilitas Prasarana berada pada kategori **Baik**.

BAB 4

PENUTUP

4.1. Simpulan

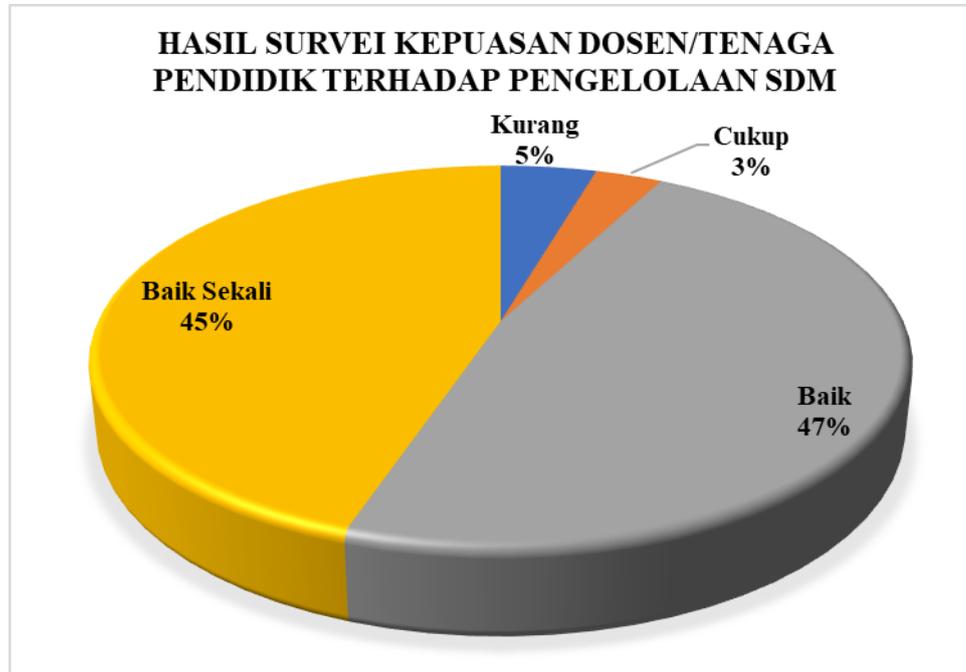


Diagram 4.1 Persentase Hasil Survei Kepuasan Dosen/Tenaga Pendidik terhadap Pengelolaan SDM Prodi Akuntansi

Berdasarkan hasil survei dapat dilihat pada **Diagram 4.1** yang menggambarkan bahwa secara keseluruhan Dosen/Tenaga Pendidik program studi Akuntansi memberikan nilai Sangat Baik sejumlah 45%, nilai Baik sejumlah 47%, nilai Cukup sejumlah 3%, nilai kurang 5%. Jika merujuk pada **Tabel 2.3** nilai persentase tersebut berada pada rentang 41-60%, sehingga dapat disimpulkan bahwa kepuasan Dosen/Tenaga Pendidik terhadap Pengelolaan SDM di program studi Akuntansi masuk pada kategori **CUKUP BAIK**.

4.2. Rekomendasi dan Tindak Lanjut

Berdasarkan Hasil Survei Kepuasan Dosen/Tenaga Pendidik terhadap Pengelolaan SDM Tahun 2022 pada Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis, kami merekomendasikan beberapa hal dan tindak lanjut sebagai berikut:

Tabel 4.1 Rekomendasi dan Tindak Lanjut Hasil Survei Kepuasan Dosen/Tenaga Pendidik Terhadap Pengelolaan SDM Pada Program Studi Akuntansi

| Rekomendasi | Tindak Lanjut |
|--|--|
| Fasilitas kegiatan pembelajaran khususnya LCD dan Kabel VGA sering terjadi kendala | Akan disampaikan kepada Biro Sarpras |
| Menyediakan ruangan tunggu untuk Dosen yang sedang menunggu pergantian jam perkuliahan | Akan disampaikan kepada Biro Sarpras |
| Menambahkan fasilitas penunjang pembelajaran yang sesuai kebutuhan pada masing-masing MK | Akan disampaikan kepada KPS dan Biro Sarpras |

